

**NALOG ZA KONTROLU UPOTREBE
SLUŽBENIH I VOZILA I POTROŠNJU GORIVA**


№ **02332**

Odgovorno lice: Ramusović Suad Dž Berane
(korisnik vozila)

Relacija: Grad i vangradska vožnja

Marka i tip: JETTA Datum izdavanja: 25.01.2023 god.

Reg. broj: BA - CG - 050

 Sredstvo ispravno za upotrebu
Marica Janović
(potpis starješine organa)

STANJE VOZILA

Stanje goriva: PUN Broj km na satu: _____

Oprema uz prevozno sredstvo: Kompletna

Vidljiva oštećenja i primjedbe: Nema

Primio vozilo: Ramusović Suad

OBRAČUN RADA VOZILA I UTROŠAK GORIVA

Početno stanje: 322176 Završno stanje: 322475 Pređeno km: 299

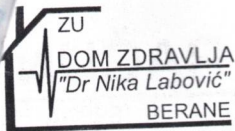
Ukupno potrošeno: ✓ Stvarna potrošnja: ✓ Norm. potrošnja: _____

Razlika u plusu: _____ Razlika u minusu: _____

Obračun izvršio: Ramusović S. Kontrolisao: _____

Primjedbe vozača: _____ Primjedbe kontrole: _____

(potpis) (potpis)



NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Br. 36 / 24.01 2023

Radnik-ica direktorka Marića Janović
raspoređen-a na poslove direktor

otputovaće službeno dana 25.01 2023 u Podgorica

sa zadatkom Sastanak evropske mreže prevenciju raka grlića materice (ENPRGM) sa naglaskom na HPV vakcinaciju.

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo: putničko auto

u odlasku: BA * CG 050

u povratku: BA * CG 050

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do _____ 20 ____ godine,
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeti pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeti u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret _____

DOM ZORAUGE

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____



Nalogodavac,

Marića Janović