

NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE

Br. 434/26.09.2016 god.

Radnik/ca dr Zuhra Hadrovic
raspoređen-a na poslove direktorica

otputovaće službeno dana 27.09.2016 u Budvu

sa zadatkom Sastanak sa ministrom
zdravstva

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo: putničko auto:

u odlasku: BA * C6 050

u povratku: BA * C6 050

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do _____ 201__ godine,
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao,
podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku
od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret Doma zdravlja - Berane

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____

(M.P.)

Nalogodavac,

P. Pijama

NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE

Br. 435, 26. 09. 2016 god.

Radnik-ica Ramusović Snad
raspoređen-a na poslove vozač

otputovaće službeno dana 27. 09. 2016 u Budvu

sa zadatkom vozi direktorku na sastanak

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo: putničko auto

u odlasku: BA x CG 050

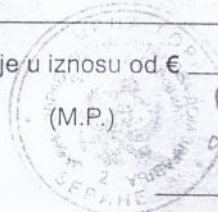
u povratku: BA x CG 050

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do _____ 2016 godine,
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao,
podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku
od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret Doma zdravlja - Berane

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____



(M.P.)

Nalagodavac,

Z. Marković

NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE

Br. 441, 28. 09. 2016 god.

Radnik-ica Dejan Čorac
raspoređen-a na poslove potporučnik direktorke

otputovaće službeno dana 29. 09. 2016 u Podgoricu

sa zadatkom Sastanak Komisije za
vrednovanje ponuda za nabavu
medicinske opreme u DJR

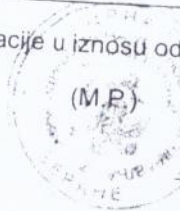
Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo: putničko auto
u odlasku: BA * CG 0
u povratku: BA * CG 0

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do _____ 201_____ godine,
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao,
podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku
od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret Doma zdravlja - Berane

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____



Nalogođavac
Z. Hadžović

Br. 445/30.09.2016 god.

Radnik-ica Ramusović Snad
raspoređen-a na poslove vozač

otputovaće službeno dana 01.10. 2016 u Podgoricu

sa zadatkom vozi direktorku na edukaciju

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo: putničko auto:

u odlasku: BA * CG 050

u povratku: BA * CG 050

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do _____ 201__ godine,
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao,
podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku
od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret Dom zdravlja - Berane

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____

(M.P.)

Nalogađavac
Z. Hadžević



NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE

Br. 447/30 09.2016 god.

Radnik/ca dr. Zuhra Hadrovic
raspoređen-a na poslove direktorica

otputovaće službeno dana 01. 10. 2016 u Podgoricu

sa zadatkom KME, Tuvaćenje laboratorijskih
parametara

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo: putničko auto:

u odlasku: BA x CG 050

u povratku: BA x CG 050

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do _____ 201__ godine,
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao,
podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku
od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret Doma zdravlja - Berane

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____

(M.P.)

Nalogodavac,
[Signature]